CITIZENS CHARTER

CITY HEALTH OFFICE

DRA. MARY JOAN DJ. DINLASAN
Head, MHO

City Government of Baliwag,
Baliwag, Bulacan
798 – 0391 loc. 7481
mho@baliwag.gov.ph

VISION STATEMENT

The City of Baliwag is the center for trade and commerce, education, and technological advancement within the region with God-centered, empowered and healthy people living in a sustainable environment under a pro-active governance

MISSION STATEMENT

The Local Government of Baliwag shall implement policies and program that will promote a fully functional e-government, business-friendly environment, competitive quality of education, and active people participation through a professional bureaucracy with government personnel willing to do the extra mile in public service.

GOAL

Improve the performance of Baliwag in economic dynamism, government transparency and efficiency, infrastructure development, health and social services, environmental management and participatory governance

DUGONG BALIWAG PUSONG BALIWAG

Serbisyong May Malasakit

A. PAGKAKALOOB NG MEDICAL CERTIFICATE

Ang Medical Certificate o Doctor certificate ay isang pagsusuring medical na nagpapatunay na normal o may karamdaman ang isang tao para magamit sa trabahong pinapasukan.

Tanggapan:	CITY HEALTH OFFICE
Klasipikasyon:	SIMPLE
Klase ng transaksyon:	GOVERNMENT TO CLIENT
Sino ang maaring kumuha:	PARA SA LAHAT

MGA KINAKAILANGANG DOKUMENTO	SAAN MAARING KUHANIN
- Laboratory examination results	Diagnostics laboratories

HAKBANG PARA SA KLIYENTE	AKSYON NG AHENSYA	BAYAD SA SERBISYO	PANAHON NA GUGUGULIN	RESPONSABLENG TAO
Magpatala sa listahan	Isulat at kuhanin ang mahahalagang impormasyon ng pasyente para sa kanyang rekord		3 minuto	Nurse o midwife
Pagsusuri pisikal	Pagkuha ng blood pressure, pulse rate, respiratory rate at temperature		5 minuto	Nurse o midwife
Magpasuri sa doktor	Pagsusuri ng doktor at pag ilsyu ng sertipiko medikal na na-aayon sa karamdaman ng pasyente		5 minuto	Doktor
Magtungo sa tanggapan ng Ingat- yaman	Humingi ng order payment at magtungo sa tanggapan ng ingat yaman upang magbayad ng kaukulang halaga at mag-paresibo	P100.00	5 minuto	Cashier
Magtungo sa municipal health office at Ipakita ang resibo	Pagtala sa rekord ng pasyente paghalapos masuri ng doktor at pag-bigay ng sertipiko sa pasyente		2 minuto	Nurse o midwife
	Total:	P100.00	20 minuto	

B. PAGKAKALOOB NG HEALTH CERTIFICATES

Ang Health Certificate ay isang sertipikasyon na ibinibigay ng City Health Office ayon sa probisyon P.D. no. 522, P.D. no. 856 code on sanitation of the Philippines at ordinansa ng munisipyo na pangalagaan ang kalusugan ng mga tao.

Tanggapan:	CITY HEALTH OFFICE
Klasipikasyon:	SIMPLE
Klase ng transaksyon:	GOVERNMENT TO CLIENT
Sino ang maaring kumuha:	PARA SA LAHAT

MGA KINAKAILANGANG DOKUMENTO	SAAN MAARING KUHANIN
- Laboratory examination results - Food Handlers (urinalysis, fecalysis, Hepa A, chest x-ray) - Non-Food Handlers (chest x-ray)	Diagnostics Laboratories

HAKBANG PARA SA KLIYENTE	AKSYON NG AHENSYA	BAYAD SA SERBISYO	PANAHON NA GUGUGULIN	RESPONSABLENG TAO
Magtungo sa City Health Office	Ipakita ang mga sumusunod		3 minuto	Sanitad
	Para sa food handler: chest x-ray, urinalysis (hii), fecalysis (ituni), HAV IgM at drug test.			
	Para sa non-food handler: chest x-ray, drug test			
Magtungo sa tanggapan ng Ingat- yaman	Humingi ng order payment at magtungo sa tanggapan ng ingat yaman upang magbayad ng kaukulang halaga at mag-paresibo	P100.00	5 minuto	Sanitad
Magtungo sa Municipal health office	Hintayin nabyuhin at lagdaan ng pinuno ng tanggapan ang health certificate		1 minuto	Doctor
Ipakita ang resibo	Pelagdaan at ibigay sa kliyente ang health certificate		1 minuto	Sanitad
	Total:		10 minuto	

C. PAGBIBIGAY NG SANITARY PERMIT

Ang Sanitary Permit ay isang sertipikasyon na ibinibigay ng City Health Office sa pamamagitan ng Sanitary Inspector sa lahat ng mga establisyemento, ayon sa PD 856 o Sanitary Code of the Philippines. Sa pamamagitan nito, nasisiguro na ang bawat establisyemento ay sumusunod sa mga patakarang naglalayong protektahan ang kalusugan ng kanyang mga tauhan at kliyente.

Ang Medical Certificate o Doctor certificate ay isang pagsusuring medical na nagpapatunay na normal o may karamdaman ang isang tao para magamit sa trabahong pinapasukan.

Tanggapan:	CITY HEALTH OFFICE
Klasipikasyon:	SIMPLE
Klase ng transaksyon:	GOVERNMENT TO CLIENT
Sino ang maaring kumuha:	PARA SA LAHAT

MGA KINAKAILANGANG DOKUMENTO	SAAN MAARING KUHANIN
- Health certificates ng mga tauhan	Pumunta lamang sa Tanggapan ng Panlungsod Manggagamot

HAKBANG PARA SA KLIYENTE	AKSYON NG AHENSYA	BAYAD SA SERBISYO	PANAHON NA GUGUGULIN	RESPONSABLENG TAO
Magtungo sa sanitary inspector sa City health office	Ipakita ang business application form para makuha ang pangalan at address ng establisyemento para sa inspeksyon	wala (kasama na ang "fee" sa pagproseso ng business permit)	5 minuto	Sanitad
Magtungo sa Municipal Health Office	Hintayin nabyuhin at lagdaan ng pinuno ng tanggapan ang sanitary permit		3 minuto	City Health Officer
Kuhanin ang permit	Hsek at ibigay sa kliyente ang Sanitary permit		2 minuto	Sanitad
	Total:		10 minuto	

D. PAGKAKALOOB NG BAKUNA

Ang Bakuna o baksinasyon, ayon sa P.D. no. 966 o ang Expanded program on Immunization (EPI) ay tumutulong sa immune system ng katawan upang makabuo ng proteksyon laban sa posibleng impeksyon sa sanggol.

Tanggapan:	CITY HEALTH OFFICE
Klasipikasyon:	SIMPLE
Klase ng transaksyon:	GOVERNMENT TO CLIENT
Sino ang maaring kumuha:	PARA SA LAHAT

MGA KINAKAILANGANG DOKUMENTO	SAAN MAARING KUHANIN
- Baby book o record ng bakuna ng bata	Pumunta lamang sa mga Barangay Health Stations o RHU

HAKBANG PARA SA KLIYENTE	AKSYON NG AHENSYA	BAYAD SA SERBISYO	PANAHON NA GUGUGULIN	RESPONSABLENG TAO
Magpatala sa listahan	Isulat at kuhanin ang mahahalagang impormasyon ng bata.		5 minuto	Midwife o nurse
Magpasuri bago ang bakuna	Suriin ang bata kung ito ay walang problema o anumang sakit.		5 minuto	Midwife o nurse
Paghahanda sa bakuna	Pagbibigay ng bakuna ng midwife o nurse at tiyaking ito ay maayos at tama		5 minuto	Midwife o nurse
Hintayin ang record	Kuhanin ang rekord ng bata para sa mga susunod na schedule ng bakuna		1 minuto	Midwife o nurse
	Total:		16 minuto	

E. PAGKAKALOOB NG DEATH CERTIFICATE

Ang Death Certificate ay isang opisyal na dokumentong nakalahad partikular sa taong namayapa kasama ng kanyang impormasyon at dahilan ng pagpanaw upang mairehistro sa tanggapan ng Civil Registrar.

Tanggapan:	CITY HEALTH OFFICE
Klasipikasyon:	SIMPLE
Klase ng transaksyon:	GOVERNMENT TO CLIENT
Sino ang maaring kumuha:	PARA SA LAHAT

MGA KINAKAILANGANG DOKUMENTO	SAAN MAARING KUHANIN
- Blanglong death certificate form, detalye ukol sa namatay, medical o hospital records	Death certificate form - Local Civil Registrar's Office Medical Records – ospital or nakatinging doctor

HAKBANG PARA SA KLIYENTE	AKSYON NG AHENSYA	BAYAD SA SERBISYO	PANAHON NA GUGUGULIN	RESPONSABLENG TAO
Magtungo sa Municipal health office	Hingin ang form at isulat ang detalyang impormasyon ng namayapa. Pag-fill up ng detalye.		15 minuto	Nurse o midwife
Magtungo sa rural health physician/MHO	Ipakita sa doctor para nabyuhin at lagyan ng dahilan ng taong namayapa		4 minuto	Doctor
Tanggapin ang certificate of death	Ibigay at rekord ang certificate of death		1 minuto	Nurse o midwife
	Total:		20 minuto	

F. PAGKAKALOOB NG TRANSFER PERMIT

Ang Transfer permit ay isang sertipikasyon nagpapahintulot na ilipat o ilibing ang namayapa sa ibang lugar.

Tanggapan:	CITY HEALTH OFFICE
Klasipikasyon:	SIMPLE
Klase ng transaksyon:	GOVERNMENT TO CLIENT
Sino ang maaring kumuha:	PARA SA LAHAT

MGA KINAKAILANGANG DOKUMENTO	SAAN MAARING KUHANIN
- Kopya ng death certificate, detalye kung saan ililipat ang namatay	Local Civil Registrar's Office

HAKBANG PARA SA KLIYENTE	AKSYON NG AHENSYA	BAYAD SA SERBISYO	PANAHON NA GUGUGULIN	RESPONSABLENG TAO
Ipakita ang certificate of death	Interbyuhin ang kliyente na kumukuha ng transfer permit		2 minuto	Nurse o Midwife
Hintayin ang permit	Isulat ang impormasyon ng namayapa at alamin ang lugar ng pagkilibingan		2 minuto	Nurse o midwife
Palagdasan sa rural health physician/MHO	Pagkonpirma at paglagda ng doktor sa permiso ng lugar ng pagliliibingan		1 minuto	Doktor
	Total:		5 minuto	

G. PAGKAKALOOB NG EXHUMATION PERMIT

Ang Exhumation permit o pagbubukas ng nitso ay isang sertipikasyon na pinahihintulutang buksan ang labi ng namayapa sa hiling ng pamilya na ilipat sa ibang libingan, para sa hiling ng korte para sa criminal na imbestigasyon at isyu sa kalusugan.

Tanggapan:	CITY HEALTH OFFICE
Klasipikasyon:	SIMPLE
Klase ng transaksyon:	GOVERNMENT TO CLIENT
Sino ang maaring kumuha:	PARA SA LAHAT

MGA KINAKAILANGANG DOKUMENTO	SAAN MAARING KUHANIN
Kopya ng death certificate ng nakalibing	Local Civil Registrar's Office

HAKBANG PARA SA KLIYENTE	AKSYON NG AHENSYA	BAYAD SA SERBISYO	PANAHON NA GUGUGULIN	RESPONSABLENG TAO
Dalhin ang certificate of death ng namayapa	Suriin ang certificate of death ayon sa protocol na 5 taon palase bago ito buksan at maglipat sa ibang lugar		2 minuto	Nurse o Midwife
Pagbigay ng permiso	Pag-interbyu at pagsulat ng impormasyon sa bubuksang nitso		2 minuto	Nurse o Midwife
Palagdasan sa rural health physician/MHO	Pagkonpirma at paglagda ng doktor sa permiso ng pagbubukas ng nitso		1 minuto	Doktor
	Total		5 minuto	

H. PAGKAKALOOB NG ANTI-RABIES VACCINES

Ang Anti-Rabies vaccine ay ibinibigay sa mga pasyenteng na exposed or nakagat ng aso o pusa upang mabigyang proteksyon ang isang indibidwal na biktima na may posibilidad na mahawahan ng virus.

Tanggapan:	CITY HEALTH OFFICE
Klasipikasyon:	SIMPLE
Klase ng transaksyon:	GOVERNMENT TO CLIENT
Sino ang maaring kumuha:	PARA SA LAHAT

MGA KINAKAILANGANG DOKUMENTO	SAAN MAARING KUHANIN
- Xerox ng ID/pasymaya o voter's ID, certificate of indigency, proof of billing	ID/ proof of billing -Personal na kopya Certificate of indigency – Barangay

HAKBANG PARA SA KLIYENTE	AKSYON NG AHENSYA	BAYAD SA SERBISYO	PANAHON NA GUGUGULIN	RESPONSABLENG TAO
Magpasuri sa doktor o nurse	Suriin ang kagat ayon sa kategorya		5 minuto	Nurse
Isumite ang mga kinakailangang dokumento (voter's ID, certificate of residency or indigency and proof of billing (water o electric bill) upang mabakunahan	Tiyaking kumpleto ang mga dokumento at isumite sa community affairs office upang aprubahan para sa bakuna		5 minuto	Kawani ng Community affairs office
Pagpapabakuna ng anti-rabies vaccine	Pagbibigay ng bakuna sa pasyente at skedyul ng pagbabalik ng pasyente		10 minuto	Nurse
	Total:		20 minuto	

I. PAGKAKALOOB NG DENTAL HEALTH SERVICES

Ang Dental service ay pangangalaga, pagsusuri, pag-lingat at paggamot sa mga sakit sa ngipin ng tao.

Tanggapan:	CITY HEALTH OFFICE
Klasipikasyon:	SIMPLE
Klase ng transaksyon:	GOVERNMENT TO CLIENT
Sino ang maaring kumuha:	PARA SA LAHAT

MGA KINAKAILANGANG DOKUMENTO	SAAN MAARING KUHANIN
- Magpatala lamang sa pasilidad	Rural Health Unit

HAKBANG PARA SA KLIYENTE	AKSYON NG AHENSYA	BAYAD SA SERBISYO	PANAHON NA GUGUGULIN	RESPONSABLENG TAO
Magpatala sa listahan Magpasuri ng ngipin	Isulat at kuhanin ang mahahalagang impormasyon na pasyente para sa kanyang record Mag-kondak ng pagsusuri sa ngipin at magpa-asseess ang pasyente at magtungo sa Dental procedure		3 minuto 10 minuto	Sekretarya ng Dentista Doktor
Magtungo sa sekretarya at tanggapin ang gamut	Pagbibigay ng inresetang gamot		2 minuto	Sekretarya ng doctor
	Total:		15 minuto	

J. PAGKAKALOOB NG MEDICAL/SURGICAL CONSULTATION

Ito ay ang pagsusuri at pag-gagamot sa mga iba't ibang karamdaman ng mga senior citizens, na may mga kapansanan o pasyenteng kailangan ng minor na operasyon.

Tanggapan:	CITY HEALTH OFFICE
Klasipikasyon:	SIMPLE
Klase ng transaksyon:	GOVERNMENT TO CLIENT
Sino ang maaring kumuha:	PARA SA LAHAT

MGA KINAKAILANGANG DOKUMENTO	SAAN MAARING KUHANIN
- Magpatala lamang sa pasilidad	Rural Health Unit

HAKBANG PARA SA KLIYENTE	AKSYON NG AHENSYA	BAYAD SA SERBISYO	PANAHON NA GUGUGULIN	RESPONSABLENG TAO
Magpatala sa listahan ng mga pasyente	Isulat ang boong pangalan ng pasyente sa listahang papel		1 minuto	Nurse
Kuhanin ang rekord ng pasyente	Hanapin ang rekord ng pasyente gamitin ang file number at kung wala pa gawa ng bagong file number at bagong rekord		1 minuto	Nurse
Pagkuha ng medical history at vital sign ng pasyente	Pagtatala ng impormasyon ng pasyente, pagkuha ng purong reklamo, blood pressure, pulse rate, respiratory rate at temperature.		3 minuto	Nurse
Magintay upang mataawag para masuri ng doctor	Suring mabuti ang rekord ayon sa pagka-kasunod sunod at hintaying mataawag ng nurse ng doctor		5 minuto	Nurse
Konsultasyon sa doctor	Pagsusuri ng sakit at pagbibigay ng rekomendasyon sa pasyente		10 minuto	Doktor
Pagbibigay ng gamut	Hingin ang reseta at ibigay ang tamang gamot ayon sa request ng doktor		1 minuto	Nurse
	Total:		21 minuto	

K. PAGKAKALOOB NG PHYSICAL THERAPY

Ito ay isang sangay ng Allied Medical Science na nagbibigay lunas sa mga suliraning pangkalusugan tulad ng neurological (utak), orthopaedic (buto), musculoskeletal (kalamnan) na karamdaman

Tanggapan:	CITY HEALTH OFFICE
Klasipikasyon:	SIMPLE
Klase ng transaksyon:	GOVERNMENT TO CLIENT
Sino ang maaring kumuha:	PARA SA LAHAT

MGA KINAKAILANGANG DOKUMENTO	SAAN MAARING KUHANIN
- Rekomendasyon ng Doktor	Pumunta lamang sa Tanggapan ng Panlungsod Manggagamot o sa tumitinging doctor

HAKBANG PARA SA KLIYENTE	AKSYON NG AHENSYA	BAYAD SA SERBISYO	PANAHON NA GUGUGULIN	RESPONSABLENG TAO
Ipakita ang referral form o rekomendasyon galing sa doktor	Tiyaking kumpleto ang detalye at kumpirmahin ang nakasulat na rekomendasyon		2 minuto	Nurse at Physical Therapist
Magpatala sa logbook ng physical therapy	Isulat ang pangalan, edad at address ng pasyente		1 minuto	Physical Therapist
Gawin ang ehersiyo sa programang ibinigay	Alalayan at siguruhing tigas , tama ang porma at postura ng pasyente habang isinasagawa ang mga ehersiyo		30 minuto	Physical Therapist
	Total:		33 minuto	

L. PAGKAKALOOB NG "DIAGNOSTICS / LABORATORY EXAMINATIONS"

(x-ray,eksaminasyon sa plema, ihi, dugo, HIV, Hepatitis B, Syphilis, swab test sa covid19)Ito ay mga pagsusuri sa isang pasyente upang malaman at kumpirmahin ang kanilang sakit o karamdaman.

Tanggapan:	CITY HEALTH OFFICE
Klasipikasyon:	SIMPLE
Klase ng transaksyon:	GOVERNMENT TO CLIENT
Sino ang maaring kumuha:	PARA SA LAHAT

MGA KINAKAILANGANG DOKUMENTO	SAAN MAARING KUHANIN
- Rekomendasyon ng doktor	Pumunta lamang sa Tanggapan ng Panlungsod Manggagamot o sa tumitinging doctor

HAKBANG PARA SA KLIYENTE	AKSYON NG AHENSYA	BAYAD SA SERBISYO	PANAHON NA GUGUGULIN	RESPONSABLENG TAO
Ipakita ang referral form o rekomendasyon galing sa doktor	Tiyaking kumpleto ang detalye at kumpirmahin ang nakasulat na rekomendasyon		3 minuto	Lab. Assistant/Med. Tech./Rad. Tech.
Magpatala sa logbook ng pasilidad	Isulat ang pangalan, edad at address ng pasyente		2 minuto	Lab. Assistant/Med. Tech./Rad. Tech.
Gawin ang eksaminasyon	Pagsusuri at pagsasagawa ng nirekomendang eksaminasyon		25 minuto	Med. Tech./ Rad. Tech.
	Total:		30 minuto	